

管理関連トピック – Administration Module

Lesson	Category	Topic	Situation	Learning Point
1	人材と人事1	採用ニーズの見極め	採用ニーズ評価と人材要件定義	採用の必要性の確認と選択をする
2		採用面接	スタッフ募集と面接	経験と経歴を面接で聞く
3		リテンション	スタッフ交渉と慰留	従業員の要求と動機付け／懸念と不満を聞く
4		賃金交渉	給料見直し／賃金交渉	決定の正当化とその理由を述べる
5		レビュー	募集・採用／トレーニング／評価・給料	
6	人材と人事2	対立の解消	スタッフの不適切な行動	外国人と日本人との論争を解消する
7		業績評価	スタッフの評価と意見	パフォーマンスの称賛と批判、非難をする
8		レイオフ	会社都合による解雇	悪い知らせの伝達：手順の説明と契約解除をする
9		解雇	雇用終了：スタッフの不正行為	過去の実績を集め、理由を正当化する
10		レビュー	不適切な行動／評価／雇用終了	
11	予算管理と交渉	損益計算報告	プレゼン：損失と利益／結果	過去の数値とデータを発表する
12		収益予測	プレゼン：予測と期待される収益	将来の数値と傾向を発表する
13		企業提携と買収交渉	M&A交渉	グループ間の仲裁と対立の緩和をする
14		予算交渉	予算交渉と配分	価格とタスク責任について交渉する
15		レビュー	M&A/収益と損益計算報告の説明/予算交渉	
16	法務	コーポレートレベルの管理不備	法律問題の説明とメディアに対する法的リスク	説明要求と法律問題について確認する
17		競合企業との対立解決	知的所有権と商業紛争	決定の正当化と(合法的な)理由を与える
18		社内ハラスメント	社内ハラスメント	不適切な振る舞いの指導と説明をする
19		社員協議	管理職と従業員の紛争	社員契約交渉とパフォーマンス協議をする
20		レビュー	法律問題/ハラスメント/従業員の紛争	